

# 江苏省五年制高等职业教育办学单位 人才培养工作水平评估现场考察学校须知

江苏省教育评估院

(2022年1月)

现场考察是五年制高职人才培养工作水平评估的重要环节，是评估专家实地收集学校发展状态信息、全面了解五年制高职办学质量的途径，也是学校和专业全面展示建设水平、师生风貌的机会。学校和专业应积极配合、支持评估专家工作，提供客观真实的信息和数据，遵守评估工作规范和纪律要求，确保现场考察工作顺利进行。

## 一、严格遵守评风评纪要求

### 1. 规范安排专家食宿交通

(1) 请本着节俭、安全、卫生、便捷等原则，按相关纪律规定安排专家组食宿事宜。专家组就餐按会议标准安排工作餐或自助餐。住宿标准不得超过规定要求，不得安排套间。专家组入住前，请认真检查宾馆设施，确保水、电、网络、电话、空调（冬夏两季）、照明等设施的正常使用，确保专家组现场考察期间的安全。

(2) 请在专家（联络员）房间内放置一台电脑（可上网），并配备打印机、打印纸、燕尾夹、回形针、订书机等常用文具和小型计算器，以便及时整理、打印有关材料。为方便专家开展工作，请分别在入驻宾馆和学校安排一间会议室，便于专家开展预备会和研究讨论。

(3) 请本着节俭、安全的原则安排专家组现场考察期间用车。专家组集体活动一般安排一辆车，不得一人一车。务必注意车辆的安全性能和行车安全。

## **2. 常态组织评估现场**

(1) 坚持“常态化”评估，现场考察工作尽量不干扰学校正常教学秩序，不临时调整学校课程、活动和任课教师的课务。

(2) 除了必要的汇总材料、评估申报材料等存放专家工作室，其它材料一概不翻印、不二次装订，属于原始档案类的佐证材料按学校档案管理规定存放备查。

(3) 减少陪同领导和服务人员，除专家组约请学校领导访谈、交换意见外，校领导一般不离岗陪同专家组成员。

## **3. 严格执行评估纪律**

(1) 学校应认真执行教育部“十不准”评估纪律和省教育评估院“五不”纪律规定。

(2) 学校应协同专家组执行评估纪律，与专家组长、省教育评估院三方签订《规范评估责任书》，并填写《专家、联络员工作情况评价表》，做到双向监督、双线反馈。《规范评估责任书》

见附件 1。

(3) 现场考察一周前，学校将自评报告在校园网上公示两周以上。凡涉及校长、教师、学生、家长及其他相关人员、单位隐私的信息可进行必要的处理。评估公示格式见附件 2。

#### **4. 落实防疫工作要求**

为统筹做好新冠肺炎疫情防控 and 现场考察相关工作，有效保证师生与专家组成员身体健康和生命安全，请学校和专业遵照执行《现场考察工作疫情常态化防控须知》，切实做好现场考察期间的疫情防控工作。《现场考察工作疫情常态化防控须知》见附件 3。

## **二、翔实提供相关材料**

请学校预先准备好以下材料并提前放到指定地点。材料务求真实、完整。

1. 江苏省五年制高职办学单位人才培养工作水平评估《申请书》《自评报告》（如使用申请阶段的《自评报告》，需提交依据二级指标条目整理的《对材料评审意见相关问题的补充材料》）。
2. 近两年《五年制高职办学单位人才培养工作状态数据》。
3. 办学单位《章程》及《自评报告》涉及的相关管理制度。
4. 办学单位“十四五”事业发展规划。
5. 近两年办学单位五年制高职教育质量年度报告。
6. 学校按照评估指标体系中的 20 条二级指标编印佐证材料

目录。

7. 专家需要调阅的各专业各级实施性人才培养方案、学校专业及专业群情况统计表、教材使用情况统计表、专任教师名册、校历、课表（考察期间）、学校作息时间表、学校管理机构图、五年制高职在校生分专业分年级统计表、近两届五年高职毕业生就业去向一览表、实习基地一览表等。

材料 1、材料 6、材料 7, 请按专家人数准备好纸质版, 分别放置在每位专家的房间; 以上所有材料, 请将电子版于专家进校前发送给专家组联络员, 并拷贝在专家(联络员)的住宿房间以及专家工作室内的电脑桌面上。在专家工作室放置一部联系电话, 以便专家组与师生、学生家长进行交流。该电话的号码要在《评估公告》上向全校师生、社会各界公开。

### 三、积极配合考察活动

请学校根据现场考察工作日程和现场考察工作任务及时间安排(专家组预备会结束后由联络员通知办学单位), 提前做好相关准备工作。

**1. 专家组预备会(60分钟)**。一般在现场考察前一天的下午或晚上举行, 地点在入驻宾馆的专家工作室。组长召集全体专家及联络员, 学习评估标准和现场考察工作指南, 明确评估任务和分工等。主要分为两个阶段, 一是学习培训, 二是专家组工作分工和相关事项部署, 由专家组组长主持。

**2. 自评说明会(60分钟)。**现场考察的第一天上午8:30-9:30召开自评说明会，出席人员为：专家组全体成员，学校领导，学校有关部门负责人，办学单位主管部门领导，省评估院领导等。

会议分为两个阶段。第一阶段由校方主持，大概程序为：介绍评估专家组成员、到会重要人员、学校领导；参评方致欢迎词；主持人宣布由评估组长主持评估。第二阶段由专家组组长主持，大概程序为：一是专家组组长讲话，介绍考察任务、进度安排。二是校长进行自评报告，主要介绍迎评创建过程中学校的主要做法、取得的成效、存在的问题、采取的整改举措及未来发展思路等。三是分管专业建设的校长做学校五年制高职专业（群）建设专项报告，主要介绍学校通过校企合作、产教融合、专业（产业）学院建设等做法促进专业（群）建设的做法及成效。学校两个报告不超过30分钟。四是专家质疑，专家组针对自评报告、学校报告中的关心的问题或疑问进行提问，学校相关人员进行解答。

会议室可设置会标和席卡，会标为“江苏省五年制高职办学单位人才培养工作水平评估现场考察自评说明会”。

**3. 设施设备实地考察。**专家实地考察采取集中与独立考察相结合的方式。专家组有针对性地调研学校五年制高职人才培养相关的教育教学基本设施，重点考察校内实验实训设施和校外实习基地，并结合分工任务，具体考察校园文化、教风、学风、校风、教师教研活动和学生课内外学习活动等。

**4. 访谈座谈。**专家根据考察工作需要，选择学校领导、中层

干部、教职工、学生、用人单位人员等对象进行深度访谈。必要时,为提高访谈效率和质量,以小型座谈会的形式开展集中访谈。访谈座谈要有明确的目的和主题,需在不干扰访谈对象正常教学工作的前提下进行,一般在被访谈人员工作或学习场所进行。深度访谈一般无时间要求,重在达到访谈的目的和效果。访谈的议题及被访谈人员由专家组根据评估实际需要确定。

**5. 核查材料。**专家根据评估指标、平台数据、访谈结果及专业剖析过程中的有关情况,有针对性地查阅资料。常规性日常档案材料一律不集中收集摆放,常态性保留在原处。专家根据工作需要提取材料,或上门查阅资料,查阅完毕后归还原处。专家阅读材料时发现问题或需要新的佐证材料时将向学校提出要求,学校应及时提供有关材料或数据,不得借故拖延,不得弄虚作假。学校安排一名比较熟悉评估材料的同志作为该校专家组联络员,在专家组工作室附近的办公室等候以配合工作。

## **6. 专业（群）剖析（含课程标准解读、说课）。**

### **(1) 专业群剖析目的和内容**

专业（群）建设是五年制高职教育人才培养工作的核心,其建设水平能够较为客观全面地反映各办学单位人才培养工作的整体思路、改革举措和建设成效。专业（群）剖析是高职院校人才培养工作评估中的一个十分重要的环节和内容。专家组在现场考察期间,剖析的五年制高职专业（群）数量不少于2个,一般一个为江苏省现代化专业群,一个为学校创建时间较短相对薄弱

的非省级现代化专业群。对于部分办学单位五年制高职专业较少，尚未形成专业群的，将进行五年制高职专业的剖析。所剖析的专业（群）为学校推荐一个专业（群），专家组另选一个。通过对学校省级现代化专业（群）的剖析，专家组判断学校专业（群）建设的最高成就、经验、特色以及存在问题，与相对较薄弱专业（群）的剖析情况相对照，形成学校专业（群）建设情况的整体印象，发现学校专业（群）建设、改革和管理所处的状态，以及存在的共性问题 and 相应的深层次原因。

(2) 专家组将抽取该专业（群）中 1-2 门课程进行课程标准解读，并进行说课程或说课。专业（群）剖析时，需提交该专业群各专业各级实施性人才培养方案，近三年每个专业每年不少于 10 篇的毕业设计（论文），近三年专业教学进程表，近三年专业团队教研活动记录，近三年毕业生就业情况统计表等材料供专家组查阅。

### (3) 专业（群）剖析程序与方法

专业（群）剖析通常与课程标准解读、说课、相关的访谈座谈、资料查阅及实地考察等环节合并开展。

一是专业（群）负责人对专业建设整体情况的介绍（20 分钟以内）。

二是课程标准解读+说课。两门课程由专业（群）推荐 1 门和专家组抽取 1 门组成，课程均为该专业人才培养方案中的专业课程或专业基础课程，可以选择理论课程也可以选择实践（实习）

课程。一般先进行课程标准解读，再进行该门课程的说课。课程解读与说课的教师可以为同一名教师，也可以由2名或2名以上的教师分别（共同）完成。

**课程标准解读**——课程标准是规定某一学科的课程性质、课程目标、内容目标、实施建议等的教学指导性文件，提出了面向全体学生的基本学习要求。学校各专业要联合行业企业专家根据技术领域和职业岗位（群）的要求，开发国家、省已有课程标准以外的其他课程的课程标准。各课程任课教师在授课之前应认真学习，深刻理解所教课程的课程标准。

课程标准一般由五个部分的内容组成：前言、课程目标、课程内容和要求、实施建议、其他说明等。其中，前言包括课程性质、设计思路。课程性质包括该门课程的地位、功能及与其它课程的关系等内容。设计思路主要包括该门课程设置的依据、课程内容确定的依据、课程思政确定的依据与内容、项目编排的思路、课时安排说明等内容。课程目标是指从知识、能力、素质三个维度，概括出本课程所预期达到的目标。课程内容和要求包括了专业课程目标和涵盖的工作任务要求，确定课程内容和要求，说明学生应获得的知识、能力和职业素养。实施建议要根据本专业课程实施的实际情况，提出教学全过程的建议，主要包括教学建议、教学评价、教学基本条件、教材选用与编写、课程资源的开发与利用等方面。其他说明是指该标准其他需要说明的内容。课程标准解读的教师应围绕上述相关思路和环节，给予清晰解读和说明，

时间一般不超过 20 分钟。

**说课（程）**——是指学校某门课程教师（团队）面对同行和专家，以科学的教育理论为指导，将自己（团队）对课程标准、教材的理解和把握、课堂教学程序的设计和安排、学习方式的选择和实践等一系列教育教学元素的确立及其理论依据进行阐述的教学研究活动。专家通过听取有关教师（团队）说课，了解学校课程建设和教学改革情况及教师教学水平。说课（程）的重点在于分析本课程在实现所在专业培养目标中的地位、作用以及责任；本课程与前导课程、后续课程及平行课程之间的关系，本课程内容与行业职业岗位之间的契合度；本课程教学内容的手段、方法及所需教学资源，本课程教学对学生知识、技能和态度的要求；本课程教学的重点、难点及解决的办法；本课程学习成绩的考核评价办法；举例说明本课程教学过程使用的主要教学方法和对学生学习方法的指导，并展示教学手段的运用。举例说明本课程某一课时的教学目标、教学设计及其理论依据，以及运用教学方法的目的、效果和课程的评价考核方法等。专家组可以选择一门课程，也可以选择一门课程中的某个章节或知识点开展说课。说课的内容一般包含以下几个方面：课程的课程标准、教材和教学参考资料、教学方法手段、学情及学生学习方法指导、教学程序设计等。

**三是交流与访谈（单独访谈+座谈会）**。在听取专业负责人的专业情况介绍，并完成相关的课程解读和说课后，专家（组）

一般可就地安排有关人员进行深度访谈(包括必要的教师和学生座谈会)。这个过程的目的进一步深入了解专业建设过程中特色亮点、存在的真实问题和原因,从而为该专业建设和发展提出有建设性的对策和建议。深度访谈的内容要有明确的目标聚焦,要有明确的针对性——数据平台分析所出现奇异点的原因,查阅资料过程中出现的疑点问题、专业带头人汇报中的有关细节,以及课程标准解读及说课过程中发现的有关具体问题等。

**四是相关教学资料与教学过程的查阅与了解。**通过查阅专业(群)人才培养方案、专业教学进程表、毕业设计、教学团队活动记录、学生就业情况统计表等资料,结合专业带头人汇报、课程标准解读以及说课程情况,了解专业(群)具体教学实施情况,特别是人才培养方案执行及学生技能水平达成情况。

**五是专业校内教学实训条件的实地考察和校外基地(1-2个)的走访。**通过实地走访校内外实训基地,与基地相关教师及企业指导教师沟通,了解校内外实训基地能否满足人才培养需要,有无借助校内外实训基地开展技能考证、对外服务等活动。专业(群)实训条件实地考察可以和学校设施设备考察合并进行。

## **7. 听课看课**

听课看课是考察课程教学与实施情况的基本方式,目的是通过实地听课看课了解教师的教学水平、教学内容、教学方法,学生的学习状态和师生互动,教学条件及使用效果等情况,对课程教学质量做出评价。原则上听课看课要涵盖文化课、专业基础课、

专业实训课，具体所听课程的专业、科目、教师及时间由专家组确定。针对被选中的课程，学校需提交所授课程所在专业和年级的实施性人才培养方案、该门课程的课程标准、当学期的授课计划、教师教案、学生作业，同时提交该门课近两年的试卷及试卷分析。学校要及时为专家准备教材，并安排专人做向导。学校是否派人陪同听课应征求专家意见。

## **8. 问卷调查**

参评学校根据专家组要求，组织好参与问卷调查的学生和教师。一般而言，专家组抽取该校五年制高职四、五年级在校学生总数的 50% 参与调查问卷，并覆盖所有五年制高职专业。参加调查的老师为该校从事五年高职教学的专任、兼职教师，并不少于教师总数的 50%。参评学校协助专家组做好调查对象的集中与管理，提前做好电脑、手机、网络等设备的准备，配合好专家组开展问卷调查工作。

## **9. 考察意见与反馈**

(1) **意见形成。**专家组成员按照任务分工完成现场考察相关工作后分别形成考察意见，专家组组长或其委托专家汇总形成专家组意见初稿后由全体专家共同修改形成二稿，最后，组长与学校主要负责人就专家组意见进行沟通，根据沟通意见进行修订，形成终稿。

(2) **集体评议。**每位专家按照分工分别提出初步意见和建议；全体专家共同讨论后确定分指标意见和现场考察建议结论。现场

考察的建议结论需要保密，不告知被评院校，参评学校不打听现场考察建议结论。

(3) **现场考察意见反馈会（120分钟）**。现场考察最后一天上午10:00-12:00举行意见反馈会，参会人员与自评说明会大体一致。会议由专家组副组长主持，议程主要有：

- 组长代表专家组宣读专家组考察意见；
- 专家分别反馈个人考察意见（每位专家10分钟）；
- 有关领导讲话；
- 学校领导作表态性发言。

#### **四、评后整改工作须知**

为了及时反馈在评估过程中发现的办学单位问题和不足，指导各办学单位开展改进工作，充分发挥评估对各办学单位五年制高职人才培养质量提升的持续改进作用，在现场评估完成后，将继续开展评后整改工作，具体工作要求如下。

1. 在现场考察完成2个月内，省评估院将汇总评估专家在现场考察阶段的意见，向各办学单位及主管部门下发《五年制高等职业教育办学单位人才培养工作水平评估报告书》，指出办学中存在的薄弱环节，明确整改任务。

2. 各办学单位认真研读评估报告书，对照整改任务制定学校《五年制高等职业教育办学单位人才培养工作水平评估整改方案》，并将整改方案在收到评估报告书30天内提交至江苏省教

育评估院。邮寄地址：南京市北京西路 15 号教育大厦 2604 室，省教育评估院职业教育评估室。邮编：210024。

3. 各办学单位依照《评估报告书》、《整改方案》及《江苏省五年制高等职业教育办学单位人才培养工作水平评估指标体系》有针对性地开展整改工作，切实补齐办学中存在的不足，进而提高学校五年制高职的办学质量。

4. 评后整改工作进行一年后，各办学单位向江苏省教育评估院提交学校《五年制高等职业教育办学单位人才培养工作水平评估整改报告》，整改报告要明确写明整改所开展的工作，取得的成效，对照指标体系达成情况。

5. 省教育评估院将组织专家审核各办学单位评估整改报告，了解整改情况，必要时将对部分办学单位开展整改现场考察，其中评估结果为“暂缓通过”的办学单位全部进行整改现场考察。结合评估整改报告及现场考察情况确定最终评估结果。

6. 评后整改是五年制高等职业教育办学单位人才培养工作水平评估的重要组成部分，各办学单位务必高度重视，借助整改契机多与专家交流学习，补齐五年制高职办学中的短板，促进学校五年高职教育各项工作的全面提升。

附件 1

## 规范评估责任书

甲方：江苏省教育评估院

乙方：                专家组

丙方：                学  校

甲乙丙三方为了共同做好现场考察工作，根据廉政建设要求和教育评估实际，签署以下责任条款：

### 一、甲方责任

1. 强化廉洁自律意识，我院人员自觉做到“五不”：不私访参评单位，不参加参评单位评前评后的宴请茶请，不接受参评单位的任何馈赠，不向参评单位提出个人要求，不泄露参评单位不予公开的信息。

2. 全面落实规范评估责任，加强对项目组、专家组的管理，发现问题严肃查处。违背“五不”承诺的，我院人员将调整工作岗位并取消当年评优资格，情节严重的按纪检监察规定处理。

### 二、乙方责任

1. 负责向参评学校及主管部门宣传“五不”纪律和规范要求，并现场签署《责任书》，组长为执行评估纪律的第一责任人。

2. 全组人员自觉做到“五不”：不弄虚作假，不接受参评学校的私访，不接受参评单位的任何馈赠，不向参评单位提个人要

求，不泄露参评单位尚未公开的信息。如违反评估纪律，有关专家将不再聘请，情节严重的自愿接受纪律处理。

### 三、丙方责任

1. 遵守评估纪律和评估规范，坚决做到“五不”：不弄虚作假，不私访评估专家，不超标接待，不馈赠任何礼品，不安排与评估无关的活动。

2. 明确“五不”评估纪律责任人，学校校长为第一责任人。对“五不”纪律负有宣传、落实、监督职责，如有违规现象发生，个人甘愿接受有关部门的处理，学校甘愿取消参评资格。

### 四、其它约定

本责任书一式三份，甲乙双方与丙方各执一份，另一份报省教育厅纪工委备案并监督执行。

甲方：江苏省教育评估院

乙方：专家组

代表：

代表：

丙方：学校（公章）

代表：

年 月 日

附件 2

## 江苏省五年制高职办学单位人才培养工作水平评估

### \*\*\*学校申报材料公示

\*\*\*学校申请江苏省五年制高职办学单位人才培养工作水平评估,于 2022 年 月 日- 日接受现场考察。现将学校《申请书》《自评报告》的全部内容在校园网公布。如发现不实信息请在公示期内(月 日一月 日)与省教育评估院(联系电话 025-83335260,电邮 jszzpg@163.com)和专家组(电话 )联系。

特此公示。

年 月 日

## 附件 3

## 现场考察工作日程（建议）

时间		工作内容	地点
进校 前一天	16:00-17:30	专家组预备会	驻地宾馆
	19:00-20:00	专家完成个人考察计划	专家工作室（酒店）
考察第一天	08:00	集体乘车前往学校	酒店大堂
	08:30-09:30	自评说明会	学校会议室
	09:30-13:00	实地考察	校内
	10:30-12:00	查阅资料 深度访谈	专家工作室（学校） 办公室
	14:00-17:30	专业剖析 查阅资料 深度访谈	专家工作室（学校） 说课教室 实习基地
	19:00-20:00	专家组内讨论	专家工作室（酒店）
考察第二天	08:00	集体乘车前往学校	酒店大堂
	08:30-17:30	专业剖析 查阅资料 深度访谈 听课看课	专家工作室（学校） 说课教室 实习基地 教室
	19:00-20:00	集体评议	专家工作室（酒店）
考察第三天	08:00-10:00	撰写个人考察意见	专家工作室（酒店）
	10:00-12:00	现场考察意见反馈会	学校会议室

**说明：**原则上参照此议程进行，可根据不同情况和需要由专家组进行适当调整。